

Spillemyndigheden
 Englandsgade 25, 6. sal
 5000 Odense C

Ansøgning

Ansøger skal betale et gebyr til Spillemyndigheden for at få behandlet ansøgningen.

Gebyret skal betales samtidig med, at I sender ansøgningen.

Indbetaling foretages til Spillemyndigheden:

Danske Bank:

Registreringsnummer 0216 4069174310.

Ved betaling fra udlandet:

IBAN nummer DK4102164069174310 – Danske Bank, Girostrøget 1,
 0800 Høje Taastrup

Swift kode DABADKKK

I feltet ”Meddelelse til beløbsmodtager” skal I oplyse ansøgers navn, som er skrevet i punkt 1 i ansøgningen og oplyse, hvad gebyret skal dække. Husk at vedlægge dokumentation for, at gebyret er betalt.

Ansøgning om fornyelse af tilladelse til at udbyde væddemål og/eller onlinekasino (se vejledningen)

Oplysninger om ansøger

1. Ansøger

Navn	CVR-/SE-nr.		
Vejnavn	Husnummer	Etage	Side
Postnummer	By	Land	
Mailadresse	Internetadresse		
Elektronisk kommunikation	<input type="checkbox"/> Hvis I ikke ønsker, at kommunikation skal foregå elektronisk med Spillemyndigheden, <input type="checkbox"/> skal I sætte kryds her		

2. Driftsform

Hvilken driftsform drives ansøgers virksomhed under?

<input type="checkbox"/> Enkeltmands-firma	<input type="checkbox"/> I/S	<input type="checkbox"/> A/S	<input type="checkbox"/> ApS	<input type="checkbox"/> Andet (angiv driftsform)
--	------------------------------	------------------------------	------------------------------	---

For alle virksomhedsformer gælder det, at alle medlemmer af direktionen og bestyrelsen skal underskrive ansøgningen. Samme personkreds skal udfylde og underskrive Personlig erklæring, tillæg A, som vedlægges ansøgningen.

3. Hovedkontor - skal kun udfyldes, hvis det er ændret siden 2011

Ligger hovedkontoret på en anden adresse end nævnt i punkt 1?	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja - udfyld punkt
Vejnavn	Husnummer	Etage Side
Postnummer	By	Land

4. Tidligere navne - skal kun udfyldes, hvis det er ændret siden 2011

	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja - udfyld punkt
Tidligere navn	Fra dato	Til dato
Tidligere navn	Fra dato	Til dato
Tidligere navn	Fra dato	Til dato
Tidligere navn	Fra dato	Til dato

**Oplysninger
om ansøger**
Fortsat

5. Binavne - skal kun udfyldes, hvis det er ændret siden 2011

Nej Ja - udfyld punktet

Binavn

Binavn

Binavn

Binavn

6. Nuværende tilladelse

Tilladelse, der ønskes fornyet:

Tilladelse til at udbyde væddemål

Tilladelsen omfatter Grønland

Tilladelse til at udbyde onlinekasino

Tilladelsen omfatter Grønland

Tilladelse til at udbyde både væddemål og onlinekasino

Tilladelsen omfatter Grønland

Tilladelsen skal gælde fra den

(sagsbehandlingstiden er ca. 3 måneder)

7. Betalt gebyr

107.000 kr.

133.800 kr.

Dokumentation for betaling af gebyret vedlægges.

8. Afslag på tilladelse

Har ansøger inden for de sidste 5 år fået afslag fra en offentlig myndighed på at opnå tilladelse til spil?

Nej Ja - udfyld punktet

Oplys om detaljerne i denne forbindelse.

Kopi af afslag vedlægges

9. Tilbagekaldelse af tilladelse

Har ansøger inden for de sidste 5 år haft tilladelse til spil i Danmark eller et andet land, som er blevet tilbagekaldt?

Nej Ja - udfyld punktet

Oplys om detaljerne i denne forbindelse.

Kopi af tilbagekaldelse vedlægges

Økonomi**10. Gæld**

Har ansøger forfalden gæld til offentlige myndigheder i Danmark og/eller udlandet?

Nej Ja

Hvor stor er den samlede forfaldne gæld til offentlige myndigheder? _____

kr.

Erklæring fra offentlige myndigheder i det land, hvor ansøger er etableret, skal vedlægges

11. Rekonstruktion - konkurs - gældssanering

Har ansøger indgivet begæring om rekonstruktion, konkurs eller gældssanering?

Nej Ja - udfyld punktet

Dato _____

Oplys om de nærmere omstændigheder

Er ansøger under rekonstruktion, konkursbehandling eller gældssanering, i Danmark eller udlandet?

Nej Ja - udfyld punktet

Dato _____

Oplys om de nærmere omstændigheder

**Straffe-
oplysninger****12. Strafbare forhold**

Er ansøger blevet dømt for et strafbart forhold, eller er der indgået udenretligt forlig, i Danmark eller udlandet? Nej Ja - udfyld punktet

Er ansøger sigtet eller under efterforskning for et strafbart forhold af politiet, i Danmark eller udlandet? Nej Ja - udfyld punktet

Årsag _____

Øvrige oplysninger (fx journalnummer) _____

Årsag _____

Øvrige oplysninger (fx journalnummer) _____

Kopi af domme eller udenretlige forlig vedlægges

**Straffe-
oplysninger**
Fortsat
13. Undersøgelse af offentlig myndighed

Har ansøger inden for de sidste 5 år været genstand for en undersøgelse af en anden offentlig myndighed i Danmark eller udlandet i forbindelse med tilladelser til spil? Nej Ja - udfyld punktet

Hvornår startede undersøgelsen?

Undersøgende myndighed

Tilladelsens art

Journalnummer eller lignende

Oplys om de nærmere omstændigheder omkring undersøgelsen

Hvornår startede undersøgelsen?

Undersøgende myndighed

Tilladelsens art

Journalnummer eller lignende

Oplys om de nærmere omstændigheder omkring undersøgelsen

14. Civile søgsmål

Har ansøger inden for de sidste 5 år været sagsøgt ved et civilt søgsmål i forbindelse med en tilladelse til spil? Nej Ja - udfyld punktet

Karakteren af det civile søgsmål

Øvrige oplysninger

Karakteren af det civile søgsmål

Øvrige oplysninger

**Kontakt-
oplysninger**
15. Kontaktperson

Kontaktoplysninger på den person, som Spillemyndigheden skal kommunikere med under behandlingen af denne ansøgning.

Stillingsbetegnelse

Fornavn

Efternavn

Vejnavn

Husnummer

Etage

Side

Postnummer

By

Land

Telefonnummer

Alternativt telefonnummer

Mailadresse

**Kontakt-
oplysninger**
Fortsat
16. Udpeget repræsentant, hvis selskabet er hjemmehørende uden for EU og EØS

Fornavn		Efternavn		
Virksomhedens navn				
Vejnavn		Husnummer	Etage	Side
Postnummer	By	Land		
Mailadresse				

Hvis ansøger er hjemmehørende uden for EU og EØS, skal der udpeges en repræsentant. Den udpegede repræsentant skal udfylde og underskrive Personlig erklæring, tillæg A, som vedlægges ansøgningen.

Hvis den udpegede repræsentant er et selskab, skal Erklæring fra repræsentant, tillæg C, vedlægges ansøgningen.

17. Ansvarlige for den daglige drift - skal kun udfyldes, hvis det er ændret siden 2011

- Ansvarlig for spilsoftware og driften af spil

Stillingsbetegnelse

Fornavn		Efternavn		
Telefonnummer		Alternativt telefonnummer		
Mailadresse				

CV skal vedlægges

- Ansvarlig for it-sikkerhed

Stillingsbetegnelse

Fornavn		Efternavn		
Telefonnummer		Alternativt telefonnummer		
Mailadresse				

CV skal vedlægges

- Ansvarlig for økonomi

Stillingsbetegnelse

Fornavn		Efternavn		
Telefonnummer		Alternativt telefonnummer		
Mailadresse				

CV skal vedlægges

**Kontakt-
oplysninger**
Fortsat

- Ansvarlig for systemændringer
-

Stillingsbetegnelse _____

Fornavn _____

Efternavn _____

Telefonnummer _____

Alternativt telefonnummer _____

Mailadresse _____

CV skal vedlægges

**Bekæmpelse
af hvidvask af
udbytte og
finansiering
af terror**
18. Hvidvask

Ansvarlig for overvågning af hvidvask af udbytte og finansiering af terror

Stillingsbetegnelse _____

Fornavn _____

Efternavn _____

Telefonnummer _____

Alternativt telefonnummer _____

Mailadresse _____

CV skal vedlægges

I hvilken afdeling er ansøgers hvidvaskområde placeret? _____

Antal medarbejdere, der er dedikeret til hvidvask _____

Hvis hvidvaskafdelingen ikke er fysisk placeret hos ansøger, hvor er den så organisatorisk placeret? _____

Den hvidvaskansvarliges ledelsesmæssige tilknytning _____

Ejerforhold**19. Ejers ansøger af andre selskaber?**

- Nej Ja – udfyld punktet

Oplys navnene på selskaberne

20. Er ansøger en del af en koncern?

- Nej Ja – udfyld punktet, hvis ansøger ikke er moderselskabet

Eventuelt navn på koncernen _____

Navn på moderselskabet _____

Vejnavn _____

Husnummer _____

Etage _____

Side _____

Postnummer _____

By _____

Land _____

Koncerndiagram skal vedlægges

Ejerforhold
 Fortsat

21. Ejere af kvalificerede andele (10 procent eller mere)

Navn	Ejerandel	Andel af stemmerettigheder	
		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%
Navn		%	%

Ejere af kvalificerede andele skal udfylde og underskrive Personlig erklæring, tillæg A, som vedlægges ansøgningen.

Information om spiludbud
22. Domænenavne

Hvilke domænenavne ansøges der om at blive udbudt spil på?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aktiv	Domænenavne _____	End-point _____
<hr/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aktiv	Domænenavne _____	End-point _____
<hr/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aktiv	Domænenavne _____	End-point _____
<hr/>				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Aktiv	Domænenavne _____	End-point _____

23. Liste over domænenavne, der er white label - udfyldes kun, hvis relevant

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Information
om spiludbud**
Fortsat

24. Oversigt over alle underleverandører - udfyld bilag til punkt 24

25. Udbud af spil - udfyld endvidere bilag til punkt 25

Hvilke spil ønsker I at udbyde?

Væddemål

Online

Spiltype:

Fastodds

Puljespil

Væddemålsbørs

Managerspil

Væddemål

Landbaseret

Spilkategori:

Fastodds

Puljespil

Væddemålsbørs

Managerspil

Andet

Onlinekasino

Spiltype:

Spilleautomater

Poker

Andet

Antal udbudte spil _____

Andre oplysninger**26. Ansøgers erklæring og underskrift**

Ved min underskrift samtykker jeg til, at Spillemyndigheden kan indhente de nødvendige oplysninger, og at den relevante myndighed i Danmark eller udlandet videregiver disse oplysninger med henblik på at vurdere, at tilladelse til at udbyde væddemål og onlinekasino gives i overensstemmelse med bestemmelserne i lovbekendtgørelse nr. 119 af 22. januar 2016 om spil og lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. april 2016 for Grønland om visse spil.

Jeg erklærer ved min underskrift endvidere, at de oplysninger, der er afgivet på denne ansøgning, er korrekte og fuldstændige, og at jeg ikke er under værgemål efter værgemålslovens § 5 eller under samværgemål efter værgemålslovens § 7.

Ved udbud af spil på Grønland erklærer jeg, at jeg ikke er umyndiggjort eller sat under lavværgemål efter myndighedsloven gældende for Grønland.

Jeg er indforstået med, at manglende oplysninger eller bedste fejl i oplysningerne kan medføre, at ansøgningen afvises.

Underskriften betyder endvidere, at Spillemyndigheden under behandlingen af ansøgningen indhenter oplysninger fra politiet om eventuelle straffesager, samt at politiet videregiver disse oplysninger til Spillemyndigheden.

Hvis nogen af de afgivne oplysninger ændres, skal Spillemyndigheden straks underrettes.

Den, der fortier oplysninger eller afgiver urigtige eller vildledende oplysninger til brug for Spillemyndighedens udstedelse af tilladelse efter denne lov, straffes med bøde eller fængsel efter bestemmelserne i lov om spil, medmindre strengere straf er forskyldt efter anden lovgivning.

Underskrift - underskrives i hånden

Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden
Dato	Navn	Personnummer	_____.	Underskrift - underskrives i hånden

Hvis en af underskriverne ikke har udfyldt tillæg A i forbindelse med punkt 2 eller 21, skal vedkommende udfylde tillæg A som underskriver af denne blanket.

Bilag til punkt 24

Navn på underleverandør

Beskrivelse af funktion

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

 Intern
 Ekstern

Vejledning

I skal sende ansøgning om fornyelse af tilladelse til at udbyde væddemål og/eller onlinekasino til Spillemyndigheden, som er den myndighed, der kan give tilladelsen. Det står i lovbekendtgørelse nr. 119 af 22. januar 2016 om spil og lovbekendtgørelse nr. 336 af 16. april 2016 for Grønland om visse spil.

Hvis der ansøges om en tilladelse til at udbyde væddemål eller onlinekasino, som ikke tidligere har været en del af den eksisterende tilladelse, skal dette foretages gennem den almindelige ansøgningsblanket.

Generelt om fremsendelse af ansøgningsmaterialet

Materialet skal fremsendes på to USB-nøgler med samme indhold.

Alle mapper, undermapper og dokumenter skal navngives med sigende titel. Ydermere skal dokumenterne navngives med nummer, så det refererer til det relevante punkt fra ansøgningen. Dokumenter, der ikke hører til et specifikt punkt, kategoriseres som øvrige bilag, eksempel: ”Risikostyringsrapport – øvrige bilag.”

Det totale antal fremsendte tillæg A skal anføres.

På USB-nøglerne skal I oprette 2, eventuelt 3 mapper. Mappenavne skal være:

- Ansøgning om fornyelse af tilladelse
- Tillæg A (Totale fremsendte antal tillæg A skal angives)
- Tillæg C, hvis aktuelt.

Mappen ”Ansøgning om fornyelse af tilladelse” skal indeholde ansøgningsblanketten og alle dertilhørende bilag.

Mappen ”Tillæg A” skal indeholde alle tillæg A, som navngives tillæg A efterfulgt af navnet på den person, der har udfyldt tillægget. Alle bilag til tillæg A navngives i overensstemmelse med det punkt, som det refererer til på blanketten efterfulgt af navnet på den person, det vedrører. Hvis der ikke er plads på blanketten, fx hvis personen har haft mere end 2 bopælslande inden for de sidste 5 år, vedlægges resten af oplysningerne særskilt. Dokumentet navngives fx Punkt 5 – yderligere oplysninger efterfulgt af personens navn.

Tillæg A skal indsendes for relevante personer i selskabet og for reelle fysiske ejere, der direkte eller indirekte ejer eller kontrollerer 10 % eller mere.

Hvis fremsendelsen afviger væsentligt fra ovenstående retningslinjer, kan Spillemyndigheden vælge at tilbagesende ansøgningsmaterialet med henblik på, at ansøger fremsender det på ny i overensstemmelse med ovenstående retningslinjer for at sikre en korrekt sagsbehandling.

Betingelser

Ansøgning om fornyelse af tilladelse skal opfylde en række betingelser nævnt nedenfor.

En række punkter skal kun udfyldes, hvis de er ændret siden 2011. Dette vil fremgå af det enkelte punkt.

Personer, der er fyldt 21 år, kan få tilladelse til at udbyde og arrangere spil, hvis de ikke

1. er under værgemål eller samværgemål
2. har indgivet begæring om rekonstruktion, konkurs eller gælds-sanering
3. er under rekonstruktion, konkursbehandling eller gældssanering
4. er dømt for et strafbart forhold, der medfører, at der er fare for, at de pågældende vil misbruge adgangen til at arbejde med spil
5. har forfalden gæld til det offentlige.

Spillemyndigheden kan give tilladelse til at udbyde og arrangere spil til selskaber, der opfylder betingelserne i punkt 2-5, og hvor medlemmer af direktionen og bestyrelsen opfylder betingelserne i pkt. 1-5.

Selskabet skal være etableret her i landet eller i et andet EU- eller EØS-land. Hvis selskabet ikke er etableret her i landet eller et andet EU- eller EØS-land, kan Spillemyndigheden give tilladelse, hvis ansøgeren har udpeget en repræsentant, der kan blive godkendt af Spillemyndigheden.

Ansøger, medlemmer af direktionen eller bestyrelsen eller andre, der kan øve en bestemmende indflydelse på virksomhedens drift, må ikke have udvist en sådan adfærd, at der er grund til at antage, at virksomheden ikke vil blive drevet forsvarligt.

Kun ansøgere, der anses for at kunne udøve virksomhed med spil økonomisk og fagligt forsvarligt, kan få tilladelse til at udbyde og arrangere spil.

Gebyr

Ansøger skal betale et gebyr til Spillemyndigheden for at få behandlet ansøgninger om fornyelse af tilladelse til spil. Ansøgere, der får en fornyelse af tilladelse, skal desuden betale et årligt gebyr.

Gebyr for behandling af ansøgningen

Gebyret skal betales senest samtidig med, at I sender ansøgningen. Husk at vedlægge dokumentation for, at gebyret er betalt.

Gebyret skal betales til Spillemyndigheden:

Danske Bank:
Registreringsnummer 0216 4069174310.

Hvis I betaler fra udlandet:

IBAN nummer DK4102164069174310 – Danske Bank,
Girostrøget 1, 0800 Høje Taastrup
Swift kode: DABADKDK

I feltet ”Meddelelse til beløbsmodtager” skal I oplyse det ansøger-navn, som er skrevet i punkt 1 i ansøgningen, og oplyse, hvad gebyret skal dække.

Ansøgning om fornyelse af tilladelse

- | | |
|--|----------------------|
| • tilladelse til at udbyde væddemål eller onlinekasino | Gebyr
107.000 kr. |
| • tilladelse til at udbyde både væddemål og onlinekasino | 133.800 kr. |

Vejledning fortsat

Spillemyndigheden betaler som udgangspunkt ikke gebyret tilbage, hvis ansøgningen ikke fører til en tilladelse.

I kan læse mere om gebyrerne på Spillemyndighedens hjemmeside spillemyndigheden.dk.

Årligt gebyr

I skal desuden betale et årligt gebyr, der afhænger af den spilleindtægt, som I forventer at få i løbet af et kalenderår. Gebyret skal betales senest 1 måned efter, at tilladelsen er trådt i kraft efter følgende skala (gebyr for 2016):

Spilleindtægtens størrelse	Gebyr
Under 5.000.000 kr.	53.500 kr.
5.000.000 kr. indtil 10.000.000 kr.	133.800 kr.
10.000.000 kr. indtil 25.000.000 kr.	240.800 kr.
25.000.000 kr. indtil 50.000.000 kr.	481.500 kr.
50.000.000 kr. indtil 100.000.000 kr.	856.000 kr.
100.000.000 kr. indtil 200.000.000 kr.	1.605.000 kr.
200.000.000 kr. indtil 500.000.000 kr.	2.675.000 kr.
500.000.000 kr. og derover	4.815.000 kr.

Gebyret fastsættes efter det vedlagte budget.

Hvis jeres spilleindtægt er højere end det, der er betalt gebyr for, opkræver Spillemyndigheden et beløb, der svarer til forskellen på det betalte gebyr og det faktiske gebyr. Gebyret skal betales senest 1 måned, efter I har fået opkrævningen.

Hvis spilleindtægten har været lavere end det, der er betalt gebyr for, tilbagebetaler Spillemyndigheden et beløb, der svarer til forskellen på det betalte gebyr og det faktiske gebyr. Spillemyndigheden tilbagebetaler gebyret efter kalenderårets udløb.

Gebyrerne reguleres efter § 20 i lov om indkomstskat for personer mv.

Punkt 1 Ansøger

Ansøgers navn skal oplyses i blanketten. Hvis ansøger er et interessentskab, skal alle interessenters navne skrives her. CVR-/SE-nummer skal udfyldes, hvis man har et. Ansøgeren skal desuden oplyse mailadresse og internetadresse.

Elektronisk kommunikation

Spillemyndigheden vil gerne kommunikere hurtigt og effektivt med ansøgere. Hvis I ikke ønsker, at kommunikation skal foregå elektronisk, skal I sætte kryds her.

Ifølge persondataloven må dokumenter med personlige oplysninger ikke sendes i ukrypterede mails. Nogle dokumenter vil derfor blive sendt med post.

Punkt 2 Driftsform

Sæt kryds ved den driftsform, ansøgers virksomhed drives under. Hvis den rigtige driftsform ikke er nævnt i blanketten, skal I oplyse, hvilken form der er tale om.

Ved udenlandske selskabsformer sætter I kryds ved "Andet" og oplyser selskabsbetegnelsen i udlandet. For alle virksomhedsformer gælder det, at alle medlemmer af direktionen og bestyrelsen skal underskrive ansøgningen.

Bilag:

- Tillæg A for den relevante personkreds skal vedlægges.
- Selskabshistorier og dokumentation for selskabsregistrering skal vedlægges.

Punkt 3 Hovedkontor

Hvis ansøger har et hovedkontor med en anden adresse end oplyst under punkt 1, skal punktet udfyldes.

Punkt 4

Tidligere navne – skal kun udfyldes, hvis ændret siden 2011
Hvis ansøger har skiftet firmanavn en eller flere gange, skal punktet udfyldes.

Punkt 5

Binavne – skal kun udfyldes, hvis ændret siden 2011
Hvis ansøger er kendt under et andet eller andre navne i Danmark eller udlandet, skal punktet udfyldes.

Punkt 6

Ansøgning

Hvis I søger om fornyelse af tilladelse til at udbyde væddemål, onlinekasino eller fornyelse af tilladelse til at udbyde begge typer spil, skal I oplyse om tilladelsen også skal omfatte Grønland.

Ved væddemål kan en tilladelse omfatte både landbaseret og online væddemål. Ved landbaseret spil forstås spil, der indgås ved, at en spiller og en spiludbyder eller spiludbyderens forhandler mødes fysisk. I må forvente, at der vil være en sagsbehandlingstid på ca. 3 måneder.

Punkt 7

Betalt gebyr

Sæt kryds ved det beløb, I har betalt.

Bilag:

- Dokumentation for betaling af gebyr vedlægges.

Punkt 8

Afslag på tilladelse – skal kun udfyldes, hvis ændret siden 2011
Hvis I har fået afslag fra en offentlig myndighed på at opnå tilladelse til spil, skal I oplyse om de nærmere omstændigheder i denne forbindelse.

Bilag:

- Kopi af afslag skal vedlægges.

Punkt 9

Tilbagekaldelse af tilladelse – skal kun udfyldes, hvis ændret siden 2011

Hvis I har fået en tilladelse tilbagekaldt, skal I oplyse om de nærmere omstændigheder i denne forbindelse.

Vejledning fortsat

Bilag:

- Kopi af tilbagekaldelse vedlægges.

Punkt 10

Gæld

Hvis ansøger har forfalden gæld til offentlige myndigheder i Danmark og/eller udlandet, skal I oplyse det. I skal oplyse, hvor stor den samlede forfaldne gæld til offentlige myndigheder er. Hvis der ingen gæld er, udfyldes feltet med beløbet 0 kr.

Erklæring fra offentlige myndigheder i det land, hvor ansøger er etableret, skal vedlægges, uanset om der er gæld eller ej.

Hvis I ikke kan vedlægge en erklæring, fx fordi ansøger er etableret i et land, hvor sådanne erklæringer ikke udstedes, skal I vedlægge en erklæring fra et uafhængigt privat firma, der undersøger gældsforholdet.

En gæld er ikke forfalden, hvis der er indgået en betalingsordning med inddrivelsesmyndigheden, eller der er stillet fuld sikkerhed for gælden.

Bilag:

- Erklæring om gæld fra offentlige skattemyndigheder (skal indhentes fra skatteretlige myndigheder, hvis muligt).

Punkt 11

Rekonstruktion – konkurs – gældssanering

Hvis der er indgivet begæring om rekonstruktion, konkurs eller gældssanering i Danmark eller udlandet, skal I oplyse datoen og de nærmere omstændigheder herfor.

I skal ligeledes oplyse, hvis I er under rekonstruktion, konkursbehandling eller gældssanering, samt datoen herfor og de nærmere omstændigheder.

Punkt 12

Strafbare forhold

Hvis ansøger er blevet dømt for et strafbart forhold, eller hvis ansøger har indgået udenretligt forlig om et strafbart forhold i Danmark eller udlandet, skal I oplyse det. I skal oplyse om årsagen til dommen eller forliget og vedlægge en kopi af afgørelsen.

Hvis materialet er meget omfangsrigt, kan et resumé være tilstrækkeligt, hvis det er fyldestgørende. Spillemyndigheden kan dog, hvis vi finder det nødvendigt i forbindelse med behandlingen af jeres ansøgning, anmode jer om at indsende en autoriseret oversættelse af hele afgørelsen.

Hvis ansøger er sigtet eller under efterforskning for et strafbart forhold af politiet i Danmark eller udlandet, skal I oplyse det. I skal oplyse om årsagen til sigtelsen eller efterforskningen.

Bilag:

- Kopi af domme eller udenretlige forlig.

Punkt 13

Undersøgelse af offentlig myndighed

Hvis ansøger inden for de sidste 5 år har været genstand for en undersøgelse af en anden offentlig myndighed i Danmark eller udlandet, i forbindelse med tilladelse til spil, skal I oplyse det.

I skal oplyse, hvem den undersøgende myndighed er, tilladelsens art og de nærmere omstændigheder omkring undersøgelsen.

Punkt 14

Civile søgsmål

Hvis ansøger inden for de sidste 5 år har været sagsøgt ved et civilt søgsmål, skal I oplyse det, og I skal oplyse karakteren af det civile søgsmål.

Punkt 15

Kontaktperson

Her skal I oplyse navnet på den person, som Spillemyndigheden skal kommunikere med, når vi behandler denne ansøgning. Det kan være en af ansøgers ansatte eller en anden repræsentant, som for eksempel en advokat. Afgørelserne vil blive sendt til både kontaktperson og ansøger.

Der er ikke nogen formelle krav til kontaktpersonen, men det er en fordel, hvis denne kan træffe beslutninger på ansøgers vegne.

Punkt 16

Udpeget repræsentant

Hvis selskabet er hjemmehørende uden for EU og EØS, skal der udpeges en repræsentant. Repræsentanten skal have bopæl eller være etableret i Danmark. En udpeget repræsentant skal godkendes af Spillemyndigheden.

Det kan være en af ansøgers ansatte eller en anden repræsentant, som for eksempel en advokat. Repræsentanten skal have beføjelser til at repræsentere tilladelsesindehaveren (som subjekt) i forvaltningsretlige, processuelle og strafferetlige anliggender.

Den udpegede repræsentant skal opfylde de betingelser, der stilles til en tilladelsesindehaver.

Endvidere skal I oplyse en kontaktperson, hvis den udpegede repræsentant er et selskab.

Bilag:

- Personlig erklæring, tillæg A, skal vedlægges, hvis den udpegede repræsentant er en person. Erklæring fra repræsentant, tillæg C, skal vedlægges, hvis den udpegede repræsentant er et selskab.

Punkt 17

Ansvarlig for den daglige drift

Tilladelsesindehaver skal være hensigtsmæssigt organiseret og tilstrækkeligt bemanded i forhold til at udbyde sine produkter. Tilladelsesindehaver skal som minimum oprette følgende organisatoriske roller. Rollerne skal altid være besat af navngivne personer, som skal være ansat i ansøgers selskab:

- Ansvarlig for spilsoftware og driften af spil skal sikre, at alle spil opbygges og afvikles korrekt og pålideligt uden fejl og snyd, herunder hos tilladelsesindehavers eventuelle samarbejdspartnere.
- Ansvarlig for it-sikkerhed skal sikre, at alle former for it-hard ware, software og netværk anvendt af tilladelsesindehaver og tilladelsesindehavers eventuelle samarbejdspartnere opererer sikkerhedsmæssigt forsvarligt.

Vejledning fortsat

- Ansvarlig for økonomi skal sikre, at SKAT altid modtager korrekt andel af bruttospilleindtægten.
- Ansvarlig for styring af systemændringer skal sikre, at alle systemændringer overholder ”Spillemyndighedens tekniske standarder”, at konsekvenserne af ændringerne er acceptable, at ændringerne er dokumenteret, og at forløbet for gennemførelsen af ændringerne er tilfredsstillende.

Personerne skal besidde de nødvendige kvalifikationer og den nødvendige erfaring for at kunne påtage sig rollen og ansvaret. Tilladelsesindehaver skal sikre, at personerne har beføjelser til at etablere foranstaltninger samt gennemføre nødvendige ændringer til at sikre, at tilladelsesindehaver overholder kravene.

I forbindelse med kontrol vil disse personer være de direkte kontaktpersoner. Personerne skal derfor altid kunne skaffe og redegøre for al information og dokumentation, som Spillemyndigheden måtte have behov for inden for de respektive områder.

Ansøgningen skal vedlægges CV for de ansvarlige personer. CV’et skal vise hver af de ansvarlige personers erfaringsniveau. Der er ikke noget til hinder for, at én person kan være ansvarlig for mere end en af rollerne.

De ansvarlige personers CV skal illustrere over for Spillemyndigheden, at pågældende er kvalificeret til opgaven. Det er derfor ikke nødvendigt, at CV’et indeholder personlige oplysninger om familieforhold mv. CV’et skal give et retvisende billede af personens tidligere ansættelsesforhold, samt beskrivelse af dennes faglige kompetencer i forhold til opgaven.

Bilag:

- CV for den ansvarlige for spilsoftware og drift af spil,
- CV for den ansvarlige for it-sikkerhed,
- CV for den ansvarlige for økonomi, og
- CV for den ansvarlige for systemændringer.

Punkt 18

Bekæmpelse af hvidvask af udbytte og finansiering af terror

Den hvidvaskansvarlige skal vedlægge sit CV. CV’et skal vise den ansvarlige persons erfaringsniveau.

Den ansvarlige persons CV skal illustrere over for Spillemyndigheden, at pågældende er kvalificeret til opgaven. Det er derfor ikke nødvendigt, at CV’et indeholder personlige oplysninger om familieforhold mv. CV’et skal give et retvisende billede af personens tidligere ansættelsesforhold, samt beskrivelse af dennes faglige kompetencer i forhold til opgaven.

I hvilken afdeling er ansøgers hvidvaskafdeling placeret - dette skal fremhæves i koncern/organisationsdiagram.

Antal medarbejdere, der er dedikeret til hvidvask – hvis opgaven er fordelt på flere personer, der ligeledes har andre arbejdsopgaver, skal dette oplyses.

Hvis hvidvaskafdelingen ikke er fysisk placeret hos ansøger, hvor er den så organisatorisk placeret.

Den hvidvaskansvarliges ledelsesmæssige tilknytning – herunder, hvad er den hvidvaskansvarliges ansættelsesniveau, fx chef, specialist, stabsfunktionsmedarbejder etc.

Bilag:

- CV for hvidvaskansvarlig person

Punkt 19

Ejes ansøger af andre selskaber

Hvis ansøger ejes af et andet/andre selskab(er), skal I vedlægge bilag som nævnt nedenfor.

Bilag:

- Dokumentation, der viser opbygningen af ejerskabet og identificerer selskabet, herunder selskabsregistreringer for den ultimative ejer.

Punkt 20

Er ansøger en del af en koncern

Hvis ansøger indgår i en koncern, bedes navn og adresse på selskaber i koncernen oplyst. Oplysningerne skal anføres i et koncerndiagram. Derudover skal en organisationsstruktur over hele koncernen fremsendes.

Oversigt over ejerstruktur for ansøger, der viser de selskaber, der ejer mere end 10 % af ansøger. Dette kan opnås ved tydeligt at markere i koncerndiagrammet, hvilke selskaber der ejer mere end 10 % af ansøger.

Bilag:

- Oversigt over koncerndiagram samt selskabets organisationsstruktur, herunder oplysninger om selskabets forretningsgang, administrative forhold og organisation,
- Oversigt over ansøgers selskabs- og koncerntilknytninger understøttet af officielle certifikater,
- Beskrivelse af ansøgers eller associerede selskabers nuværende spilleaktiviteter (hvis muligt i alle lande),
- Dokumentation, der viser en oversigt over ansøgers største tilgodehavender på ansøgningstidspunktet,
- Dokumentation for den ultimative ejers bopæl/etablering,
- Den ultimative ejers driftsbudget for de næste 12 måneder.

Punkt 21

Ejere af kvalificerede andele (10 procent eller mere)

Spillemyndigheden skal have oplyst navnene på fysiske og juridiske personer, som direkte eller indirekte

- ejer en kvalificeret andel på 10 procent af selskabet eller mere
- råder over 10 procent af stemmerettighederne eller mere
- er den reelle ejer af en andel på 10% af selskabet eller mere.

Den reelle ejer er den fysiske person i koncernen, der i sidste ende direkte eller indirekte ejer eller kontrollerer en tilstrækkelig del af ejerandelene eller stemmerettighederne, eller som udøver kontrol over det ansøgende selskab ved hjælp af andre midler.

Samme personkreds skal udfylde og underskrive Personlig erklæring, tillæg A. Spillemyndigheden kan altid beslutte, om der er grundlag for, at der skal indsendes Personlig erklæring, tillæg A, på yderligere personer forbundet med det ansøgende selskab.

Vejledning fortsat

Bilag:

- Oversigt over ejerstruktur vertikalt – bestemmende indflydelse (mere end 10%),
- Personlig erklæring, tillæg A, skal vedlægges

Punkt 22

Domænenavne

I skal anføre alle domænenavne, der ejes af ansøger til at drive eller levere onlinespil.

Hvis der er flere domænenavne, end der er mulighed for at anføre på blanketten, vedlægges et bilag med de resterende oplysninger.

Punkt 23

White label

Listen over domænenavne, der er white labels, udfyldes. White label betyder, at ansøgeren hoster websteder for andre selskaber. Hvis der er flere white labels, end der er mulighed for at anføre på blanketten, vedlægges et bilag med de resterende oplysninger.

Punkt 24

Oversigt over underleverandører

Udfyld bilag til punkt 24 med navn på underleverandører, type af funktion, og hvorvidt underleverandøren er intern eller ekstern.

Bilag:

- Anvend skabelon til punkt 24 på Spillemyndighedens hjemmeside.

Punkt 25

Udbud af spil

I skal angive, hvilke spil der ønskes udbudt, fordelt på spiltype og spilkategori. I skal udfylde bilag til punkt 25 med oplysninger om spiltype, navn på spil og leverandør.

Bilag:

- Anvend skabelon til punkt 25 på Spillemyndighedens hjemmeside.

Punkt 26

Ansøgers erklæring og underskrift

Ansøger samtykker ved sin underskrift til, at Spillemyndigheden kan indhente de nødvendige oplysninger, og at den relevante myndighed i Danmark eller udlandet videregiver disse oplysninger til Spillemyndigheden.

Oplysningerne bliver kontrolleret af Spillemyndigheden, når vi behandler ansøgningen.

Ansøger erklærer med sin underskrift, at de afgivne oplysninger er korrekte og fuldstændige.

Hvis ansøgningen vedrører et selskab, skal hele direktionen, hele bestyrelsen og øvrige personer, der har en bestemmende indflydelse på ledelsen, skrive under på, at de afgivne oplysninger er korrekte og fuldstændige.

Samme personkreds skal endvidere udfylde og underskrive Personlig erklæring, tillæg A, som vedlægges ansøgningen. Hvis en af underskriverne ikke har udfyldt tillæg A i forbindelse med punkt 2 eller 21, skal vedkommende udfylde et tillæg A.

Bilag:

- Eventuelt Personlig erklæring, tillæg A.

Øvrige bilag

Ud over de bilag, der relaterer sig til punkterne i vejledningen, skal der også vedlægges følgende bilag:

Bilag:

- Ansøgers driftsbudget for de næste 12 måneder med ledelsens kommentarer
- Generelle politikker vedr. ansøgerens interne kontroller (kopi af skriftlig procedure)
- Framework (rammевærk) vedr. interne kontroller, såsom COSO (kopi af skriftlig procedure)
- Gennemførelse af risikovurdering inden for nedenstående områder (kopi af skriftlige procedurer)
 - modregningsfri konto
 - IT
 - bogføring
 - afstemning af kundemidler
 - finansieringsprocedurer, og
 - matematiske modeller
- Kopi af de sidste 12 måneders risikostyringsrapporter til ledelse og bestyrelse
- Dokumentation for software eller manuel proces, der kontinuerligt overvåger og afstemmer alle kundekonti til en modregningsfri bankkonto i ansøgers navn
- Kopi af afgivne garantier til tredjeparter
- Dokumentation for håndtering af den modregningsfri konto, jf. pkt. 10 i førsteårsrapporten (i hvilket omfang sikrer tilladelsesindehaveren den daglige opdatering af den modregningsfrie konto).

Bilag, der relaterer sig til interne procedurer

- Redegørelse af arbejdsgangene, herunder informationsdeling med eksterne parter, til bekæmpelse af matchfixing.
- Redegørelse af arbejdsgangene, herunder informationsdeling med eksterne parter, såsom affiliates for overholdelse af reglerne i spillelovgivningen vedrørende markedsføring.

Andet

Hvis I har spørgsmål til ansøgningen, kan I kontakte Spillemyndigheden på mail@spillemyndigheden.dk. I kan sende krypteret mail til os via vores hjemmeside – Kontakt.